

Formulaire d'inscription « collectivité »

Collectivité

NOM de la collectivité : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Directeur / directrice

NOM et prénom : _____

Courriel : _____

Je, soussigné(e) Nom et prénom du directeur / de la directrice m'engage à remplacer tout document perdu ou détérioré et à respecter les conditions indiquées au dos du formulaire.

Date : __ / __ / ____

Cachet et signature du responsable de la collectivité

CARTE D'ABONNÉ

Une seule carte est établie **au nom de la collectivité** sous condition de la signature du présent formulaire par le/la responsable de l'établissement.

TARIFS

Pour un **abonnement d'un an** à partir de la date d'inscription ou de renouvellement :

- gratuite pour une collectivité établie à Villeneuve sur Lot,
- 15 euros dans la CAGV¹
- 18 euros hors CAGV

Pour le **remplacement d'une carte égarée** (la conserver lors du renouvellement)

- 1 euro

Tout paiement donne lieu à un reçu du trésor public délivré par la bibliothèque.

CONDITIONS D'UTILISATION

Cette carte permet d'emprunter :

- 30 documents imprimés (revues, livres)
- 6 CD musicaux ou livres audios
- 1 valise thématique

La **durée de prêt** est de 60 jours.

Les avis de retard sont envoyés à la collectivité. Tout document non restitué ou détérioré devra être remplacé à l'identique ou par un équivalent à déterminer avec la bibliothécaire.

1 Communauté d'Agglomération du Grand Villeneuvois